

## **Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- уставом школы;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для контроля сформированности образовательных результатов обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям основных образовательных программ общего образования.

### **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. Фонд оценочных средств – часть основной образовательной программы, которая обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Внутренняя оценка качества включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.1.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется по учебным предметам, курсам, модулям. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, курса, модуля. Предотвращает академическую неуспеваемость.

2.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, курсу позволяет определить качество и уровень его освоения.

2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль освоения основных образовательных программ общего образования, в том числе адаптированных программ.

### **3. Организация работы с банком заданий**

3.1. В целях повышения функциональной грамотности учителя обязаны использовать в учебной деятельности задания для оценки функциональной грамотности из электронного банка, расположенного по адресу <https://fg.resh.edu.ru/> (далее – электронным банком).

3.2. Подключение к электронному банку осуществляется в соответствии с Руководством пользователя, размещенным по адресу <https://resh.edu.ru/instruction>.

3.3. Учитель вправе выбрать каким способом он будет использовать задания из электронного банка в отношении конкретного класса и (или) обучающегося с учетом их уровня освоения образовательной программы и развития других навыков и компетенций.

3.4. Для того, чтобы направить ученику задание из электронного банка, учитель может создать «мероприятие» (диагностическую работу) в соответствии с руководством

пользователя и назначить всех обучающихся, принимающих участие в диагностической работе. После этого надо направить каждому участнику любым доступным способом (например, по e-mail) следующую информацию:

- ссылку на «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» (<https://fg.reshe.edu.ru/>);
- код работы (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Код работы»);
- индивидуальный код участника (отображен в файле с перечнем индивидуальных кодов доступа в колонке «Индивидуальный код», в Системе используется как пароль участника мероприятия).

3.5. В процессе использования с электронным банком учитель обязан взаимодействовать с региональным (муниципальным) координатором по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся, в том числе участвовать в мероприятиях, посвященных теме формирования функциональной грамотности обучающихся.

3.6. По итогам проведения диагностических мероприятий с использованием заданий из электронного банка за полугодие учитель готовит аналитическую справку и представляет ее заместителю директора по УВР.

#### **4. Разработка фонда оценочных средств**

4.1. Фонд оценочных средств разрабатывается по каждому предмету, курсу, который предусматривает проведение контроля.

4.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, модулю.

4.3. Общее руководство разработкой фонда оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу, модулю несет руководитель школьного методического объединения (предметной кафедры).

4.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителей школьных методических объединений (предметных кафедр).

4.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

ФГОС общего образования; основным образовательным программам и учебным планам; рабочим программам учебного предмета, курса; образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретного предмета, курса, модуля.

#### **5. Структура и содержание фонда оценочных средств**

5.1. Фонд оценочных средств должен быть разработан для оценки освоения основных образовательных программ, в том числе адаптированных, и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

5.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС общего образования.

5.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и навыки.

5.4. Материалы оформляются в виде приложений с заданиями.

**6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе рабочих программ учителей.

6.2. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком заместителю директора по учебно-воспитательной работе и хранится в электронной базе данных.