

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**  
**МКОУ «СОВЕТСКАЯ СОШ им.Ш.Т.АМАЧИЕВА»**

368032, с. Советское, ул. Школьная 14, e-mail: [sovetskoe.school@yandex.ru](mailto:sovetskoe.school@yandex.ru)

24.01.2023г.

№ 8

**ПРИКАЗ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ 2022 ГОДА**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462) и приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции от 15.02.2017г.) в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МКОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева» за 2022 год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Подготовить и провести самообследование деятельности МКОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева» за 2022 год.
2. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1)
3. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:  
Амачиев Ю.А. – директор школы, руководитель рабочей группы;  
Магомедов А.М. - заместитель директора по УВР, зам. руководителя рабочей группы;  
Исхакова З.К. - заместитель директора по ВР;  
Газичулаев М.А. - председатель профкома;  
Закарьяева П.А. – педагог-психолог;  
Амачиева Р.Н. – социальный педагог;  
Исакова З.У. – педагог-библиотекарь;
4. Членам рабочей группы представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МКОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева», допускаются различные формы оформления отчета-текст, таблицы, диаграммы.  
Срок до 08.04.2023г. Ответственный: заместитель директора по УВР Магомедов А.М.
5. Разместить отчет в сети «Интернет» на официальном сайте школы после его утверждения на педагогическом совете. Срок до 14.04.2023г. Ответственный: Газичулаева А.С.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  
С приказом ознакомлены:

Амачиев Ю.А.  
Магомедов А.М.  
Исхакова З.К.  
Газичулаев М.А.  
Закарьяева П.А.  
Амачиева Р.Н.  
Исакова З.У.  
Газичулаева А.С.

**План подготовки и проведения работ по самообследованию  
МКОУ «Советская СОШ им.Ш.Т.Амачиева»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До 08.02.2023	Амачиев Ю.А. директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 12.02.2023	Амачиев Ю.А. директор школы
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 15.02.2023	Магомедов А.М. заместитель директора по УВР
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 22.03.2023	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования		Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 25.03.2023	Магомедов А.М. заместитель директора по УВР
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 29.03.2022	заместители директора
<b>V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 31.03.2023	Заместители директора
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по	До 01.04.2023	директор

	кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
8.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 08.04.2023	Магомедов А.М. заместитель директора по УВР
9.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 14.04.2023	Газичулаева А.С.
10.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2023 г	Заместители директора
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря; итоговый до 1 февраля 2024 г	Амачиев Ю.А. директор школы